

# PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING



**Hallenskolan**  
**2022/2023**

## **Verksamhetsformer som innefattas av Plan mot diskriminering och kränkande behandling är:**

Fritidshem, förskoleklass, grundskola åk 1-9

### **Ansvarig för planen:**

Jeanethe Bergman, rektor  
Anette Axelsson, skolkurator

### **Vår vision**

**På Hallenskolan trivs alla elever, alla känner sig trygga och hos oss vågar alla vara sig själva.**

### **Planen gäller läsår**

2022/2023

Hallenskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling omfattar Hallenskolas samtliga verksamheter, fritidshem, förskoleklass och skola. Planens syfte är att ge struktur till vårt främjande och förebyggande arbete. Planen mot diskriminering och kränkande behandling innehåller en beskrivning av de främjande och de förebyggande insatserna under det här läsåret. Vi strävar efter att tydliggöra hur vi ska genomföra insatserna.

### **Innehållsförteckning**

1. Delaktighet och förankring
2. Utvärdering
3. Definitioner
4. Det främjande arbetet
5. Det förebyggande arbetet
6. Det upptäckande arbetet
7. Att åtgärda fall av trakasserier och kränkande behandling
8. Bilaga 1. Utvärdering av plan 21/22
9. Bilaga 2. Mall för utvärdering
10. Bilaga 3. Arbetsgång för att anmäla/utreda kränkning

# **På Hallenskolan gäller nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.**

## **1. Delaktighet och förankring**

### **Elevernas delaktighet:**

Plan mot diskriminering och kränkande behandling förankras, förklaras och diskuteras tillsammans med eleverna under första skolveckan. Eleverna får planen presenterad för sig vid lämpligt tillfälle och efter mognadsnivå. Ansvar för att detta görs vilar på mentor/arbetslagen. Planen förankras ytterligare med elevrepresentanter på första elevrådet för terminen. Planen justeras vid behov i samråd med elevrådet.

Uppföljning av elevernas upplevelse och delaktighet i trygghetsarbetet sker under ht-22 och vt-23 i samband med att trygghetsenkäten genomförs. Samt i elevrådet där skolkurator deltar.

Planen finns lättillgänglig för eleverna att ta del av i klassrummet.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet:**

Planen finns tillgänglig Hallenskolas hemsida.

Planen presenteras på föräldramöte.

Vid frågor eller funderingar är man alltid välkommen att kontakta mentor, elevhälsans personal eller skolledning.

### **Personalens delaktighet:**

Under juni 2022 och vecka 33 arbetas planen fram under ledning av skolkurator. Arbetet syftar till att hitta strategier till att arbeta främjande och förebyggande med att Hallenskolan ska vara en trygg arbetsmiljö för alla barn. Pedagogerna arbetar sedan med att göra eleverna delaktiga i planens framtagande och förankring under första skolveckan i augusti.

Alla personal har under augusti tagit del av en genomgång av planen samt hur arbetsgången ser ut vid upptäckt när barn/elev upplever sig utsatt. Ny personal får planen presenterad för sig av arbetslaget med stöd av kurator.

Under hösten följer rektor och kurator upp arbetet med respektive arbetslag på bokade tider enligt kalendarium.

## 2. Utvärdering

Utvärdering av arbetet för trygghet och trivsel samt plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 21/22 finns att ta del av i bilaga 1.

Planen 22/23 skall utvärderas med delaktighet från elever, vårdnadshavare och personal genom:

- Övergripande kommungemensam enkät i åk 2, samt Skolinspektionens skolenkät i åk 5 och 8.
- Skolans trygghetsenkät ht 2021 och vt 2022
- APT i maj 2022
- Genom löpande uppföljning när skolkurator träffar arbetslagen
- Kurators medverkan på elevråd

## 3. Definitioner

I detta avsnitt finner du definitioner av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

**Diskriminering:** Diskriminering är att någon i likartad situation blir sämre behandlad än någon annan (missgynnad) om det har samband med någon av de sju lagstadgade diskrimineringsgrunderna. Diskrimineringsgrunderna är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

**Trakasserier:** Trakasserier är ovälkomna yttranden eller handlingar som kränker en person och som har samband med en diskrimineringsgrund.

Exempel på trakasserier kan vara att använda sig av förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar. Det kan också handla om att någon blir kallad "blatte", "mongo", "fjolla" eller liknande. Det kan även vara fråga om osynliggörande eller undanhållande av information. Trakasserier kan också vara av sexuell karaktär. Det kan handla om beröringar, tafsande, skämt, förslag, blickar, jargong eller bilder som är sexuellt anspelade.

**Kränkande behandling/mobbning:** Kränkande behandling är handlingar/uppträdande som kränker en elevs värdighet utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund.

Om ett barn eller elev utsätter en annan elev för trakasserier räknas det inte som diskriminering utan räknas då som kränkning.

Mobbning är upprepade trakasserier eller kränkningar riktade mot samma person med uppsåt att göra denna illa. Oavsett om det är fråga om trakasserier eller kränkande behandling vid enstaka tillfällen eller upprepade handlingar/uppträdande ska det genomföras utredning, åtgärder samt uppföljning för att säkerställa att trakasserier och kränkningar upphört.

## 4. Det främjande arbetet

Målet med det främjande arbetet är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla på Hallenskolan. Syftet är att personal och elever både i ord och i handling ska visa respekt för allas lika värde. Det främjande arbetet pågår alltid och utan att något särskilt har hänt.

Detta arbete är en viktig del vid planering och genomförande av undervisningen och undervisningsfri tid då barn och elever vistas på Hallenskolan.

Detta arbete sker genom att:

Att arbetet med trygghet och trivsel hålls levande under hela läsåret genom att:

- All personal aktivt arbetar för att skapa goda relationer till alla elever.  
*Ansvarig: all personal*
- Pedagogerna arbetar på olika sätt med värdegrundsfrågor, trygghet och trivsel i elevernas vardag.  
*Ansvarig: mentor, undervisande lärare, fritidspersonal*
- Första skolveckan har vi schemabrytande dagar första skolveckan med fokus på implementering av ordningsregler, plan mot kränkande behandling samt aktivt arbete för att skapa trygga grupper.  
*Ansvarig: rektor, kurator, mentor, undervisande lärare*
- Ordningsreglerna går igenom vid skolstart och repeteras vid behov.  
*Ansvarig: mentor, undervisande lärare*
- Ordningsreglerna sätts upp i alla klassrum.  
*Ansvarig: rektor, respektive lärare*
- Vi arbetar vidare med att utveckla trygga och roliga raster bla genom rastgruppen. Rastgruppen består av representanter från alla arbetslag samt elevhälsan på skolan.  
*Ansvarig: Biträdande rektor, kurator*
- Eleverna arbetar med trygga och roliga raster i klass- och elevråd.  
*Ansvarig: Birgitta Franzén, Lina Hansson, mentorer*
- Elevkoordinator - ny tjänst för läsåret 22/23 med syfte att kunna finnas nära eleverna för att öka trygghet och trivsel  
*Ansvarig: biträdande rektor, kurator*
- Stärka elevernas psykiska mående genom att ha mobilfria skoldagar. Mobilerna samlas in första lektionen varje dag.  
*Ansvarig: rektor, alla undervisande lärare*

- Workshops över läsåret med olika värdegrundsteman för all personal. Syfte att skapa samsyn över hur vi arbetar med elevernas språkbruk, hur och när vi agerar vid kränkningar, en kultur där man berättar om man ser någon bli utsatt, utsatthet på nätet, föräldrasamverkan  
*Ansvarig: rektor, kurator, övrig personal*
- Det finns vuxna i matsalen när eleverna äter för att skapa lugn och ro samt säkerställa ett positivt klimat.  
*Ansvariga: rektor genom schemaläggning, all personal*
- Gemensamma aktiviteter över delar av eller hela skolan. Dessa planeras in under v 33.  
**Planerade aktiviteter**
  - Lattjolajbansdag *ansvariga: Jennie, Ida, Linn*
  - Skoljoggen 15/9 *ansvariga: Fredrik, Jennie*
  - Musikhjälpen i december *ansvariga: Anton, Skye, Fredrik, Ida, Anette*
  - Små lattjolajbansdagar genomförs i respektive arbetslag
  - Hopprepsutmaning i maj för åk 3
  - Mellofest i februari-maj för årskurs F-3

#### 4.1 Främjande arbetet inom respektive stadie/verksamhet

##### Fritidshemmen

- Vi arbetar aktivt för att skapa goda relationer till barnen. Vi säkerställer att alla barn har goda relationer genom att utvärdera relationerna minst två gånger per termin i fritidsarbetslaget.
- Vi arbetar för att vara goda förebilder. Vi sprider vikten av att vara god förebild till vikarier.
- Vi fångar upp viktiga samtal i stunden och lyfter dagligen det positiva i människors olikheter.
- Vi arbetar med struktur för att eleverna ska uppleva verksamheten som trygg och förutsägbar.
- Vi arbetar med gruppstärkande aktiviteter och samvaro genom gemensamma upplevelser.
- Vi väljer högläsningböcker, radioprogram, filmer och liknande för att främja elevernas tolerans för olikheter.
- Vi gör sociogram
- Vi arbetar med att minska "skojbråk" genom samtal med elever och personal.
- Vi arbetar aktivt med att förbättra elevernas språkbruk genom att lyfta fram andra förstärkningsord och kommunikationsstrategier.

### F-3

- Vi har klassråd och elevråd.
- Vi har minst en rastvärd per årskurs ute på rasterna.
- Vid förflyttningar mellan aktiviteter ska vuxna i största mån vara närvarande.
- Vi arbetar regelbundet med olika typer av värdegrundsarbeten utifrån elevgruppens behov och förutsättningar . Tex med kompisamtal  
Hemliga kompisar  
Kompisspanare - Alltid hålla utkik efter om någon är ensam  
Kompis hittar ställe- en plats på skolgården där man kan hitta en kompis att leka med
- Jobbar aktivt med bildstöd i klassrummen.
- Vi arbetar aktivt med språkbruket. Genom att skolan har nolltolerans mot nedvärderande och kränkande ord och uttryck.  
Få föräldrarna med sig om vad de anser är svärord. Ha workshops på föräldramöten. Arbeta med språket från första skoldagen i förskoleklass. Arbetet sker utifrån klassens/gruppens behov.
- Genom exempelvis sociala sagor, dramatiseringar och fyrahörnsövningar arbetar vi aktivt med att skapa en kultur där eleverna berättar om någon far illa.
- Vi arbetar med att påminna vårdnadshavare om att namna kläder mm för att minimera risken att saker försvinner.
- Vi är tydliga med att privata leksaker och liknande inte är okej att ha med sig till skolan.

### 4-6

- Eleverna ställer upp utanför klassrummet innan varje lektion, varje lärare ansvarar för detta.
- Insamling av mobil vid första lektionstillfället i hemklassrummet. Mobilen lämnas tillbaka i slutet av skoldagen.
- Dagens schema förtydligas med bildstöd.
- Fasta placeringar i matsalen, klassrum och övriga platser på skolan, såsom kapprummet.
- Mentorstiden planeras med fokus på trygghet med gruppstärkande övningar, klassråd och genomgång av veckan.
- I början av varje termin arbetar vi med skolans ordningsregler samt med *planen mot diskriminering och kränkande behandling*.
- Tätt samarbete med elevhälsan kring elever på både individ- och gruppnivå.
- Vi arbetar aktivt med att skapa goda relationer till eleverna med en systematisk avstämning för att säkerställa att alla blir sedda.
- Läraren finns där och reder ut konflikter.
- Läraren delar alltid in eleverna i par och grupper vid skolarbete.
- Det finns schemalagda rastvärdar och fokus på trygghet och aktivitet.
- Undervisningen har inslag av internetmedvetenhet för att förebygga kränkande behandling.

Alla punkter ovan ska implementeras. Då får vi trygga och stabila klasser. Att finnas där för eleverna och reda ut konflikter hjälper eleverna att känna sig sedda och hörda samt att de förstår att vi lärare tar deras problem på allvar.

### 7-9

- Relationsskapande med eleverna, något vi jobbar med aktivt. Prata med dem och visa att vi bryr oss och kan hjälpa till.
- Ett tätt samarbete med elevhälsan.
- Styr upp grupper och har bestämda platser i klassrummet och i matsalen utefter behov och trygghet.
- Vi deltar i skolgemensamma aktiviteter
- Jobba med värdegrunden, språkbruk. Vi jobba med detta under våra lektioner och under skoldagen.
- Vi ska jobba med sociogram. Detta görs på lektionstid.
- Vi deltar i skolans övergripande rastgrupp som ska jobba med rastmiljö samt jobba med rastaktiviteter
- Arbeta med elevernas rastmiljö, få den trivsamt, meningsfull och trygg tillsammans med elever, elevkoordinator och eht. Vi kommer ha möten regelbundet i navgruppen.
- Organiserade rastaktiviteter utomhus på fasta tider.
- Skapa rastaktiviteter i Navet som uppmuntrar eleverna att göra saker tillsammans.
- Jobba med att låta eleverna vara delaktiga i den estetiska utformningen av Navet.
- Jobba med att minska skadegörelse genom att ge hemmet inblick i rastverksamheten och uppmuntra till diskussioner hemma.

## **5. Det förebyggande arbetet**

Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Som grund för arbetet föreligger regelbundna kartläggningar av de risker som finns på Hallensskolan.

Vi genomför följande arbete för att på organisations- och gruppnivå kartlägga barns och elevers upplevelse av utsatthet på Hallensskolan:

Vi arbetar med att öka kännedomen om skolans ordningsregler och skolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Vi ökar vuxennärvaron i korridor, uppehållsytor och på raster genom att anställa en elevkoordinator.



### Fritidshemmen

- Skolans trygghetsenkät ht 2022 och vt 2023
- Samtal med elever
- Genomföra sociogram över relationerna vuxen-elev.

### F-3

- Skolans trygghetsenkät ht 2022 och vt 2023
- GR enkät årskurs 2
- Samtal med elever

### 4-6

- Skolans trygghetsenkät ht 2022 och vt 2023
- Skolinspektionens enkät årskurs 5
- Kartläggning av relationer mellan vuxna och elever.
- Samtal med elever

### 7-9

- Genomföra skolans trygghetsenkät hösttermin och vårtermin.
- Skolinspektionens enkät årskurs 8
- Relationsskapande samtal med elever.
- Genomföra sociogram regelbundet
- Kartläggning av relationer mellan vuxna och elever.

Resultat från enkäter och övriga kartläggningar analyseras och diskuteras i arbetslagen samt i EHT. Även i rastgruppen kommer enkäterna gås igenom för att på så sätt få fram vad rastgruppen behöver arbeta vidare med.

## **6. Det upptäckande arbetet**

Det upptäckande arbetet handlar om hur vi på Hallenskolan i vardagen "upptäcker" att någon upplever sig utsatt.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

- All personal strävar efter att skapa och bibehålla goda relationer till eleverna.
- Det finns rastvärdar och vuxna i matsalen.
- På arbetslagsmöten ska samtal föras om elever, grupper och situationer för att tidigt kunna upptäcka om någon blir utsatt.
- När personal känner oro förs det samtal med elev, vårdnadshavare och annan personal
- Vi tar hjälp av EHT-personal när vi är oroliga eller funderar kring individer, grupper och klasser.

## **Vi säkerställer att vi upptäcker om ett barn/elev känner sig utsatt genom att:**

### Fritidshemmen

Vi håller ögonen öppna för tecken på förändringar i elevernas mående och pratar med eleverna i den mån vi hinner. Vi strävar efter god kommunikation med hemmet och med andra kollegor som rör sig bland eleverna. Sociogram.

### F-3

- Vi har rastvärdar ute på raster
- Vi strävar efter att ha goda relationer till eleverna för att de ska känns sig trygga i att berätta om något inte känns bra.
- Vi strävar efter god kommunikation med vårdnadshavare
- Vid utvecklingssamtalen stämmer vi av kring trygghet och trivsel.

### 4-6

- Vi har rastvärdar ute på raster
- Vi strävar efter att ha goda relationer till eleverna för att de ska känns sig trygga i att berätta om något inte känns bra.
- Vi strävar efter god kommunikation med vårdnadshavare
- Vid utvecklingssamtalen stämmer vi av kring trygghet och trivsel.

### 7-9

- Genomföra sociogram regelbundet.
- Vi strävar efter att finnas i elevernas rastmiljö så mycket som möjligt.
- Vi strävar efter att ha goda relationer till eleverna för att de ska känna sig trygga i att berätta om något inte känns bra.
- Vi strävar efter god kommunikation med vårdnadshavare
- Vid utvecklingssamtalen stämmer vi av kring trygghet och trivsel.