



Mölnåls stad

Plan mot diskriminering och kränkande behandling



Sörgårdsskolan 2019-2020

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	
.1	
1.1	
Mål, Vision.....	1
1.2	
Ansvar.....	1
1.3	
Förankringsprocess.....	1
2. Definition	
diskrimineringstyper.....	2
2.1 De lagskyddade	
diskrimineringsgrunderna.....	2-3
3. Främjande arbete på	
Sörgårdsskolan.....	4
3.1 Exempel på hur vi arbetar främjande utifrån	
diskrimineringsgrunderna.....	3-4
4. Förebyggande arbete	
Sörgårdsskolan.....	5
4.1 Mål och åtgärder inför läsåret	
2019/2020.....	5
4.2 Följande åtgärder har vidtagits/skall	
vidtas.....	5-6
5. Hur upptäcker vi diskriminering, kränkande	
behandling.....	7
6. Rutiner för att utreda och åtgärda diskriminering, kränkande	
behandling.....	8-9
7. Förteckning	
elevhälsoteam.....	10
Bilagor	
Bilaga 1: Ordningsregler	
Sörgårdsskolan.....	11
Bilaga 2: Lagtexter och	
styrdokument.....	11-12

1. Inledning

En trygg miljö i skolan är en förutsättning för att eleverna ska kunna utvecklas. Det finns flera lagar som har kommit till för att skydda barn och elever från kränkningar, diskriminering och trakasserier i skolan. Idag regleras diskriminering och kränkande behandling i diskrimineringslagen, skollagen, arbetsmiljölagstiftningen och i läroplanerna.

All verksamhet som regleras av skollagen ska ha en plan mot kränkande behandling. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. I Diskrimineringslagen framkommer det att verksamheten ska ha en likabehandlingsplan som främjar lika rättigheter för elever samt förebygger och förhindrar trakasserier oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Sörgårdsskolans ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling” omfattar arbetet med likabehandling såväl som arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Syftet med planen är att främja likabehandling, att förebygga samt motverka direkt och indirekt diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Planen ska upprättas årligen och gäller för alla som är verksamma inom skola, förskoleklass och fritidshem.

1.1 Mål och vision

Sörgårdsskolan med dess verksamhet ska vara en skola som accepterar allas lika värde och är fri från diskriminering, kränkningar och trakasserier. Alla som verkar inom skolan, såväl barn som vuxna, skall känna sig trygga och ha en positiv syn på varandra och sin omgivning. Därigenom skapas trivsel och en god lärmiljö. Alla som verkar inom skolan ska känna aktning för varje människas egenvärde och ha respekt för vår gemensamma miljö.

1.2 Ansvar

Rektor ansvarar för att planen årligen upprättas och utvärderas. Med utgångspunkt från de

demokratiska värdena ska ansvariga lärare kontinuerligt arbeta för elevers inflytande, för att skapa en god och trygg miljö och för att förebygga kränkningar. All personal har skyldighet att både förebygga och ingripa vid misstänkt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

1.3 Förankringsprocess

Planen aktualiseras och förankras hos vårdnadshavare, personal och elever i början av höstterminen.

2. Diskrimineringstyper - definition

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen 4§ som ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567), kränker barns och elevers värdighet, Skollagen 6 kap, 3§.

Kränkningar kan vara:

- fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad för fula ord),
- psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning),
- text och bildburna (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, sms, mms).

En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen och att den som uppger att hen blivit kränkt, alltid måste tas på allvar!

Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet eller med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

2.1 De lagskyddade diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen

Definitioner och begrepp:

- **Kön**
Med kön avses att någon är kvinna eller man.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck**
Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.
- **Etnisk tillhörighet**
Med etnisk tillhörighet menas nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Var och en har rätt att bestämma sin tillhörighet.
- **Religion och annan trosuppfattning**
Med religion eller annan trosuppfattning menas tillhörighet till en religiös åskådning där även ateism ingår.
- **Funktionsnedsättning**
Med funktionshinder menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga

begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

- **Sexuell läggning**

Lagen definierar sexuell läggning som homosexuell, heterosexuell och bisexuell läggning.

- **Ålder**

Med ålder menas den biologiska åldern. Skolans åldersindelningar strider inte mot diskrimineringsgrunden ålder.

3. Hälsofrämjande arbete på Sörgårdsskolan

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg miljö och förstärka respekten för allas lika värde.

Arbetet utgår från skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga

rättigheter. På följande sätt genomsyras verksamheten av vårt främjande arbete:

- Vi ser, respekterar och uppmärksammar alla elevers behov.
- Vi arbetar kontinuerligt med förstärkning och uppmuntran av barns och elevers positiva beteenden.
- Vi arbetar aktivt med värdegrunden i alla årskurser.
- Arbete med trygghet, trivsel, jämställdhet, kamratskap och övningar där eleverna övar sin sociala och emotionella förmåga sker kontinuerligt.
- Vi upprättar tillsammans med eleverna gemensamma ordningsregler som tydliggör vilka regler som gäller i skolan. (Bilaga 1).
- Vi arbetar kontinuerligt med att utforma rutiner som leder till en god miljö i verksamheten.
- Vi genomför olika kompetensutvecklingsinsatser där möjlighet ges för personal att lyfta fram hur arbetet kring diskrimineringsgrunderna ska se ut.

3.1 Exempel på hur vi arbetar främjande utifrån de olika diskrimineringsgrunderna.

- **Funktionsnedsättning:**
Mål: Att alla elever ska få en förståelse för vad det innebär att ha ett funktionshinder, både synligt och osynligt.
Hur: Genom samtal, diskussioner och övningar betonar vi individens olikheter och lika värde.
- **Kön/jämställdhet:**
Mål: Alla på skolan strävar efter ett jämlikt förhållningssätt gentemot alla människor oavsett kön och eller sexuell läggning.
Hur: Fokus ligger på relationer, familjen och dess olika sammansättningar och genus samt på normer och förväntningar i samhället.
- **Etnisk tillhörighet:**
Mål: Eleverna skall tillägna sig en större kunskap i olika etniska kulturer samt reflektera kring främlingsfientlighet.
Hur: Vi uppmärksammar varandras olika bakgrunder och diskuterar etnicitet, kultur och mångfald.
- **Religion och annan trosuppfattning:**

Mål: Vi vill att eleverna visar respekt och förståelse för olika trosuppfattningar.

Hur: Genomgående i alla årskurser pratar vi om högtider – inom kristendom såväl

som

andra religioner.

- **Sexuell läggning:**

Mål: Alla på skolan strävar efter ett jämlikt förhållningssätt gentemot alla oavsett sexuell läggning.

Hur: Fokus ligger på familjen och dess olika sammansättningar samt fokus på elevernas utveckling och deras egen och andras läggning samt samhällets normer.

4. Förebyggande arbete på Sörgårdsskolan

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Genom olika kartläggningsmetoder kan vi lättare upptäcka, utveckla och justera insatserna i det förebyggande arbetet.

Kartläggningsmetoder:

- Samtal med elever om trygghet och otrygghet samt vilka platser och tillfällen som de upplever som otrygga.
- Årligen besvarar eleverna en trivselenkät som skolan genomför och vidtar åtgärder utifrån.
- Som en del i vår kartläggning arbetar vi även kontinuerligt med frågor om trygghet och trivsel som tas upp i klasserna och på utvecklingssamtalen. Vi har även regelbundna planerade samtal för att kartlägga stämningen i skolan.

4.1 Mål och åtgärder inför läsåret 2019/2020

Utifrån analyser av de olika verksamheterna har vi vidtagit åtgärder och satt upp följande mål för respektive verksamhet:

- **Ingen plats på skolan ska kännas otrygg**
- **Öka gemenskap och klassammanhållning**
- **Elever och personal hälsar på varandra i korridoren**

4.2 Följande åtgärder har vidtagits/skall vidtas:

- En tydligare arbetsgång när det gäller hur skolan ska agera vid kränkningar, behov av särskilt stöd, ansvarsfördelning och tillbud.
- Varje elev på skolan är knuten till en mentor som har en större bild av elevens sociala och kunskapsmässiga utveckling. Mentorn har ett extra ansvar för att följa upp elevens välmående och trivsel i skolan och är också en länk mellan skolan och hemmet.
- Klassråd och elevråd ges i uppdrag att diskutera och påverka vilka ordningsregler som bör gälla för hela skolan inklusive matsalen.
- All personal ansvarar för att uppmärksamma när elevers beteende avviker från ordningsregler.

- Alla lärare ska arbeta för att ha ett inkluderande förhållningssätt och ett inkluderande arbetssätt.

5. Hur upptäcker vi kränkande behandling, trakasserier, och diskriminering

All personal är skyldig att rapportera förekomst eller misstanke om förekomst av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering så att händelsen kan hanteras och ansvaras av rektor enligt denna plan. **Återkoppling till den som rapporterat ska vara obligatorisk.**

Rutiner för att upptäcka problem:

- Utvecklingssamtal hålls för varje elev en gång per termin. Där behov föreligger genomförs samtal vid flera tillfällen under terminen. På utvecklingssamtalen tas bl.a. frågor om trygghet och trivsel upp.
- Personal och föräldrar är uppmärksamma på kännetecknen som kan tyda på att en elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.
- Vårdnadshavare uppmanas att ha ett nära samarbete med skolan och att ta kontakt om barnet berättar för dem om kränkningar.
- Kamratskap, trygghet och trivsel diskuteras regelbundet med eleverna.
- På sk klasskonferenser och elevhälsoteamsmöten följs elevernas kunskapsutveckling och utveckling i övrigt upp regelbundet.
- Skolsköterskan har hälsosamtal med eleverna i åk. 6 och 8.
- Rutiner finns för uppföljning av frånvaro.

6. Rutiner för att utreda och åtgärda uppgifter om kränkande behandling

Läraren och/eller kurator ansvarar för utredning av händelsen enligt följande arbetsgång:

Ta reda på fakta om händelsen via inblandade elever och/eller personal som bevittnat händelsen, föräldrar som anmält händelsen eller andra personer som kan ha information om händelsen. Anmäl händelsen till rektor. Rektor anmäler till huvudmannen via en blankett som skickas in till skoladministratören.

1. Dokumentera vad som framkommer under samtalet.
2. Analysera resultatet. Vad orsakade händelsen? Vad behöver göras för att förhindra att det upprepas?
3. Besluta om åtgärder, dokumentera.
4. Informera vårdnadshavare till inblandade elever samma dag.

Skolan åtgärdar uppgifter om kränkande behandling enligt följande arbetsgång:

1. Lärare/kurator ansvarar för utredningen.
2. Vid kännedom om kränkning meddelar rektorn huvudmannen. Blanketten "Anmälan om kränkande behandling/trakasserier" fylls i av ansvarig chef och kopia skickas till förvaltningskontoret. Originalen lämnas till skoladministratören som diarieför och scannar in anmälan samt lägger originalet i elevakten.
3. Rektor meddelar elevhälsoteamet som blir ett stöd i processen vid behov.
4. Lärare/kurator ansvarar för uppföljning med eleverna genom samtal och dokumentation.
Uppföljningssamtal sker oftast efter en vecka. Samtalen förs med en elev i taget.
Efter avslutat uppföljningssamtal återkopplas ärendet till rektor och till berörda föräldrar.
5. Om kränkningarna har upphört är ärendet avslutat.
6. Om kränkningarna inte upphör ansvarar rektor för att åtgärderna blir mer långsiktigt

inriktade. Detta sker med hjälp av EHT. Åtgärdsprogram initieras och beslut från rektor om disciplinära åtgärder kan bli aktuellt.

7. Elevhälsoteam

Det finns alltid möjlighet för barn, elever, vårdnadshavare och pedagoger att vända sig till skolans elevhälsoteam för konsultation och handledning.

Kontaktpersoner/elevhälsoteam:

Fredrik Melleroth, rektor.....	0723-810641
Annelie Gyllenborg Lundh, skolpsykolog	0706-601436
Carina Rikner, skolsköterska.....	0709-961477
Clara Forsman, skolkurator.....	0707-701424
Mimmi Olinder, specialpedagog.....	0704-677763
Rolf Säfström, speciallärare.....	0723-971993
Lena Andersson, speciallärare.....	

Bilaga 1

Ordningsregler Sörgårdsskolan 6-9, 2019-2020

Sörgårdsskolans elevråd har arbetat fram gemensamma ordningsregler som gäller för hela skolan. Kompletterande regler kan gälla i de olika klasserna.

Gemensamma ordningsregler för Sörgårdsskolan

Vi vill ha en arbetsmiljö som bygger på samarbete och respekt för varandra, där omtanke, delaktighet och uppmuntran är viktiga ord för vår skola. Alla ska känna att det är viktigt att ta ansvar för miljön i och runt vår skola.

Vi visar respekt för varandra på skolan genom att:

- aktivt delta i undervisningen genom att komma i tid och ha med nödvändigt material.
- bidra till arbetsro. Förlorad undervisningstid tas igen efter ordinarie skoltid.
- visa hänsyn
- samarbeta
- ha ett vårdat språk
- vara aktsamma om skolan och skolans materiel. Vid skadegörelse är man ersättningsskyldig.
- inte diskriminera eller kränka någon

På grund av stor olycksrisk får man inte köra moped eller cykla på skolgården. All snöbollskastning är förbjuden.

Ta inte med värdefulla saker till skolan. Skolan har inte möjlighet att utreda eller ersätta vid skada eller förlust.

Bilaga 2

Planen mot diskriminering och kränkande behandling

utgår ifrån följande lagtexter och styrdokument:

- **Skollagen: SFS 2010:800**

6 kap SkoL har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever. I kapitlet står bl.a: "Skolan ska bedriva ett målinriktat arbete i motverkande syfte" *SkoL 6 kap 6§.*

"Åtgärder ska genomföras för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling". *SkoL 6 kap 7§.*

- **Diskrimineringslagen: SFS 2008:567**

"Lagen har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder", *Diskrimineringslagen 1 kap 1§.*

Vidare står att "Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (2010:800) eller annan utbildningsverksamhet får inte diskriminera något barn eller någon elev, student eller studerande som deltar i eller söker sig till verksamheten". *Diskrimineringslagen 2 kap 5§.*

- **Arbetsmiljölagen: SFS 1977:1160**

Arbetsgivaren är skyldig att planera, leda och kontrollera arbetsmiljöarbetet.

Arbetsmiljöverket har utfärdat särskilda föreskrifter om kränkande särbehandling. Enligt dessa har arbetsgivaren en skyldighet att klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras i verksamheten. Vidare ställs krav på att arbetsgivaren har rutiner för att förebygga och hantera de mobbningsituationer som uppstår, *Arbetsmiljölagen 3 kap 2§.*

- **Lgr 11: SKOLFS 2010:37**

Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheter och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och

respekt för vår gemensamma miljö.

Människors okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla.

- **FN:s Barnkonvention**

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen som den också kallas, är ett rättsligt bindande, internationellt instrument som innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn. Konventionen fastslår att barn inte är föräldrars eller andra vuxnas ägodelar utan individer med egna rättigheter och ett människovärde, men också att barn har speciella behov av skydd och stöd.

Barnkonventionen bygger på principen om icke-diskriminering, det vill säga att alla barn har samma rättigheter oavsett kön, hudfärg eller religion.

Många av världens länder har anslutit sig till FN:s konvention för barnens rättigheter. Enligt dessa får ingen kränkas. Alla barn har rätt att överleva och utvecklas. Alla barn har också rätt till utbildning som ska förbereda barnet för livet, utveckla respekt för mänskliga rättigheter och fostra i en anda av förståelse, fred, tolerans och vänskap mellan folken.